



Universidade Federal do Rio Grande- FURG
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação- PROPESP
Diretoria de Pós-Graduação- DIPOSG
Coordenação de Acompanhamento à Pós-Graduação- CAPG
Coordenação de Administração de Programas - CAP

Rotinas da gestão da pós-graduação *stricto sensu*

Rio Grande, maio / junho de 2017

GESTÃO DA PÓS-GRADUAÇÃO NA FURG

1. Editais de seleção – Informações que devem constar :

- Nome do Programa de Pós-graduação.
- Área de concentração.
- Linhas e pesquisa.
- Vagas - informar quantas são, se serão distribuídas por linha de pesquisa ou por orientador.
- Público Alvo.
- Inscrições 

Informar período, onde serão realizadas e valor - site www.siposg.furg.br .

- Documentação exigida para Inscrição.
 - Etapas do Processo Seletivo - eliminatórias e classificatórias, pontuação e critérios de avaliação.
-

• 2. Cadastro de Alunos novos

- 2.1. Aprovar e Liberar no Aplicativo SIPOSG, os alunos do Processo Seletivo.
 - 2.2. Enviar Memorando, por parte da CCPG, solicitando à DIPOSG, o cadastro de alunos novos, listando-os em ordem alfabética, e anexando a documentação exigida:
 - Para BRASILEIROS, é: Fotocópia simples e legível da Certidão de Nascimento / Casamento, da Carteira de Identidade CPF. Obs. Se o aluno tiver a carteira de motorista, envie a fotocópia simples e legível, em substituição ao RG e CPF.
 - Para ESTRANGEIROS é : Fotocópia simples e legível da Certidão de Nascimento / Casamento, do passaporte, com os dados de identificação e do visto da Polícia Federal, e do RNE (Reg Nac de Estrangeiro) emitido pela PF.
-

• 2. Cadastro de Alunos novos

- 2.2. Enviar Memorando, por parte da CCPG, solicitando à DIPOSG, o cadastro de alunos novos, listando-os em ordem alfabética, e anexando a documentação exigida:

- Para BRASILEIROS é:

- Fotocópia simples e legível da Certidão de Nascimento / Casamento, da Carteira de Identidade CPF.

Obs. Se o aluno tiver a carteira de motorista, envie a fotocópia simples e legível, em substituição ao RG e CPF.

- Para ESTRANGEIROS é :

- Fotocópia simples e legível da Certidão de Nascimento / Casamento, do passaporte, com os dados de identificação e do visto da Polícia Federal, e do RNE (Reg. Nac. de Estrangeiro) emitido pela PF.
-

- **2. Cadastro de Alunos novos**

- 2.3. Após receber Memo. e a documentação, faremos o registro dos alunos no www.sistemas.furg.br, e enviaremos à CCPG um Memo. informando o número de cadastro, para posterior matrícula destes alunos.

- **3.Oferta de disciplinas**

- Há três etapas:
 - Solicitação de Disciplinas no Sistema Acadêmico
 - Solicitação de Disciplinas à Unidade Acadêmica
 - Registrar Horários de Disciplinas após sua Oferta pela Unidade Acadêmica
-

- **3.Oferta de disciplinas**

- 3.1. Solicitação de disciplinas para o próximo ciclo letivo da pós.

- Acesse o www.sistemas.furg.br e digite seu login e senha
 - Mude seu perfil para Coordenador de Curso – Coordenador – Secretaria
 - Escolha o Ciclo Letivo : Acadêmico => Ciclo Letivo => Ciclo de trabalho => Escolha ciclo escolhido da pós => Clique em Confirmar
-





Ciclo Letivo: 2.Sem.2015-Pós
Sistema de Informações Acadêmicas

Usuário: 408870
Nome: ANDRE COSTA NOBLE
Perfil: Acadêmico - Administrador

ACADÊMICO

- Alunos
- Ciclo Letivo
- Oferta
 - Fase 1- Solicitações
 - Solicitação de Disciplinas
 - Totais das Solicitações de Disciplinas por Curso
 - Alunos Aptos considerando-se 100% de Aprovação
 - Gera Disciplinas dos

Trocar PerfilPerfisSolicitaçõesPainel de Con

Solicitação de Disciplinas

Duração da Fase

Ciclo Letivo2.Sem.2015-Pós

CursoAdministração (Mestrado) (1012)

+ -



	Código	Disciplina	Manhã	Tarde	Noite	Observações
Nenhum registro encontrado.						

ACADÊMICO

+ Alunos

+ Ciclo Letivo

- Oferta

- Fase 1- Solicitações

Solicitação de Disciplinas

Totais das Solicitações de Disciplinas por Curso

Alunos Aptos considerando-se 100% de Aprovação

Gera Disciplinas dos Quadros dos Alunos

Totais de Solicitações por QSL

+ Fase 2 - Oferta

+ Fase 3 - Horários

+ Fase 4 - Pacotes

+ Fase 5 - Salas

+ Fase 6 - Verificações

Trocar Perfil

Perfis

Solicitações

Painel de C

☆ Solicitação de Disciplinas - Inserir

Ciclo Letivo2.Sem.2015-Pós

CursoAdministração (Mestrado) (1012)

Código07111P

DisciplinaAdministração de Marketing

Observações

Vagas

Manhã

Tarde

Noite

Busca - Mozilla Firefox

https://www.sistemas.furg.br/aplicacoes/busca/index.php?parametro=3qtw5gwXMq%2FYBj%

Busca Disciplina

Pesquisar

Código	Disciplina
01145P	TE EC: Produção do Conhecimento Científico
07111P	Administração de Marketing

- **3.Oferta de disciplinas**

- 3.2. Solicitar à Unidade Acadêmica responsável pelas disciplinas, que faça a oferta das disciplinas que foram solicitadas no item 3.1. no ciclo escolhido da pós.

A Unidade Acadêmica fará sua rotina conforme a seguir:



ACADÊMICO

Alunos

Ciclo Letivo

Oferta

Fase 1- Solicitações

Fase 2 - Oferta

Bloqueio de Horários

Oferta de Disciplinas

Professores

Previstos

Totais da Oferta por Unidade Acadêmica

Fase 3 - Horários

Fase 4 - Pacotes

Fase 5 - Salas

Trocar Perfil

Perfis

Solicitações

Painel de Controle

Sair

☆ Oferta de Disciplinas - Quadro Geral

SIA-GRAD069

Duração da Fase:

Ciclo Letivo2.Sem.2015-Pós

Unidade AcadêmicaInstituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis (ICEAC)

MostrarSolicitadas ou Ofertadas

	Código	Disciplina	Duração	Vagas Solicitadas	Solicitações Atendidas	Vagas Ofertadas
	07111P	Administração de Marketing	Semestre	10	0	0

Apresentado 1 registro.

- **3.Oferta de disciplinas**
 - 3.3. Registrar no www.sistemas.furg.br os **horários das disciplinas**
 - 1º : Acesse o www.sistemas.furg.br
 - 2º : Mude seu perfil para Coordenação de Curso
 - 3º : Escolha Ciclo Letivo => Ciclo de trabalho => Escolha ciclo escolhido da pós => Clique em Confirmar
 - 4º : Clique na sequencia a seguir => Acadêmico => Oferta => Fase 3 horários => Horário das Turmas => Clique no seu curso => Clique em Mostrar todas => Clique em uma disciplina no quadradinho à esquerda => Clique no Relógio que aparece no menu acima que diz Definir horário => selecione o horário da turma => clique em gravar
-

ACADÊMICO

+ Alunos

- Ciclo Letivo

..... Ciclo de Trabalho

- Oferta

+ Fase 1- Solicitações

+ Fase 2 - Oferta

- Fase 3 - Horários

..... Horários das Turmas

..... Horários dos Professores

..... Coincidências de Horário dos Professores - Curso

..... Coincidência de Horário dos

Trocar Perfil

Perfis

Solicitações

Painel de Controle

☆ Horários das Turmas

Ajudar

Duração da Fase

31/03/2015 a 24/04/2015 - Período Específico

Ciclo Letivo

1.Sem.2015-Pós

Curso

Administração (Mestrado) (1012)

Mostrar

☒ Todas

☐ Sem Horário

☐ Com Horário



	Código	Disciplina	Turma	Turno	Vagas	Duração	Horário
	01145P	TE EC: Produção do Conhecimento Científico	U	Tarde	29	Semestre	Sim

- ☒ **ACADEMICO**
 - ☒ **Alunos**
 - ☒ **Ciclo Letivo**
 - Ciclo de Trabalho
 - ☒ **Oferta**
 - ☒ **Fase 1- Solicitações**
 - ☒ **Fase 2 - Oferta**
 - ☒ **Fase 3 - Horários**
 - Horários das Turmas
 - Horários dos Professores
 - Coincidências de Horário dos Professores - Curso
 - Coincidência de Horário dos Professores - Unidade Acadêmica
 - Totais de Turmas por Curso - Horários
 - ☒ **Fase 4 - Pacotes**

3

Painel de C

★ **Horários das Turmas** - 01145P - TE EC: Prod Con Cien - Turma U

Ciclo Letivo 1.Sem.2015-Pós

Modo de Lecionar Individual (1227450 - ANGELICA CONCEICAO DIAS MIRANDA)

CH Semanal 2 horas

[illegible]

- **4. Matrícula de alunos**

- 1º : Acesse o www.sistemas.furg.br
 - 2º : Mude seu perfil para Coordenação de Curso
 - 3º : Escolha Ciclo Letivo => Ciclo de trabalho => Escolha ciclo escolhido da pós => Clique em Confirmar
 - **ATENÇÃO** ⇔ Deve-se utilizar o Ciclo de Trabalho da “pós”, senão você não encontrará as disciplinas a matricular de seus alunos.
 - A seguir aponte o mouse para a Guia “ACADÊMICO” e após para “Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo”.
-

Há duas formas de Matricular os Alunos

- **4.1. Matrícula por Aluno**
 - **4.2. Matrícula por Disciplina**
 - **4.1. Matrícula por Aluno**
 - Em Guia “ACADÊMICO” => “Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo” => Matrícula por Aluno .
 - Procure no campo “**CURSO**”, o nome do curso de pós-graduação no qual você é o responsável, e dê um clique.
 - Obs.: Se selecionar outro curso que não seja aquele sob sua responsabilidade, não será possível fazer matrículas.
 - Clique no campo correspondente ao aluno que deseja fazer a matrícula.
 - Clique no símbolo conforme abaixo, para “**MATRICULAR**”
-



Ciclo Letivo: 1.Sem.2015-Pós

Sistema de Informações Acadêmicas

Usuário: 408870

Nome: ANDRE COSTA NOBLE

Perfil: Acadêmico - Administrador

ACADÊMICO

+ Alunos

+ Ciclo Letivo

+ Oferta

- Matriculas e Consultas do
Ciclo Letivo

+ Verificações da
Coordenação de Curso

+ Verificações da
Unidade Acadêmica

+ Verificações
Administrativas

+ Cadernos e Atas

+ Consultas por Curso

+ Consultas por Unidade
Acadêmica

+ Ingressantes

+ Mobilidade Acadêmica

Matriculas por Aluno

Trocar Perfil

Perfis

Solicitações

Painel de Controle

Sair

★ Matriculas por Aluno

Ajuda SIA-GRAD032

Duração da Fase 06/04/2015 a 30/04/2015 - Período Específico

Ciclo Letivo 1.Sem.2015-Pós

Curso 1012 - Administração (Mestrado)



	Matrícula	Nome do Aluno	Ano/Semestre de Ingresso	QSL	Matriculado	Tipo Aluno
☒	105955	ALEXANDRE DAL MOLIN WISSMANN	2015/1	1012115	Sim	
☐	105956	ALÉXIA FERNANDES ROCHA	2015/1	1012115	Sim	
☐	105957	ALINI GOMES FERREIRA	2015/1	1012115	Sim	
☐	105958	AMANDA RIBEIRO DA LUZ	2015/1	1012115	Sim	
☐	105959	ANA PAULA NOGUEIRA E SILVA	2015/1	1012115	Sim	

ACADÊMICO

+ Alunos

+ Ciclo Letivo

+ Oferta

- Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo

+ Verificações da Coordenação de Curso

+ Verificações da Unidade Acadêmica

+ Verificações Administrativas

+ Cadernos e Atas

+ Consultas por Curso

+ Consultas por Unidade Acadêmica

+ Ingressantes

+ Mobilidade Acadêmica

Matrículas por Aluno

Trocar Perfil

Perfis

Solicitações

Painel de Controle

Sair

★ Matrículas por Aluno

AjudaSIA-GRAD032

Duração da Fase06/04/2015 a 30/04/2015 - Período Específico

Ciclo Letivo1.Sem.2015-Pós

Curso1012 - Administração (Mestrado)

Aluno105955 - ALEXANDRE DAL MOLIN WISSMANN

Voltar

	Código	Disciplina	Turma	Duração	QSL	Ano QSL	Semestre QSL
☐	07111P	Administração de Marketing	U	Semestre	Sim	1	1
☐	07122P	Métodos Quantitativos em Administração	U	Semestre	Sim	1	1
☐	07125P	Relações de Trabalho (PPG ADM)	U	Semestre	Sim	1	1

Acadêmico - Ciclo Letivo: 1.Sem.2015-Pós - Mozilla Firefox



Ciclo Letivo: 1.Sem.2015-Pós
Sistema de Informações Acadêmicas

Usuário: 408870
Nome: ANDRE COSTA NOBLE
Perfil: Acadêmico - Administrador

Trocar PerfilPerfisSolicitaçõesPainel de ControleSair

ACADÊMICO

- Alunos
- Ciclo Letivo
- Oferta
- Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo
 - Verificações da Coordenação de Curso
 - Verificações da Unidade Acadêmica
 - Verificações Administrativas
- Cadernos e Atas
- Consultas por Curso
- Consultas por Unidade Acadêmica
- Ingressantes
- Mobilidade Acadêmica
 - Matrículas por Aluno
 - Matrículas por Disciplina
 - Disciplinas em Funcionamento na Unidade Acadêmica
 - Disciplinas em Funcionamento no Curso
 - Matriculados - Outros
 - Relatórios
 - Estatística de Vagas do Curso
 - Estatística de Vagas da Unidade Acadêmica
 - Total de Alunos por Curso
 - Formulário Horário
- Notas

☆ Matrículas por Aluno - Matrícula ComplementarSIA-GRAD032

Duração da Fase06/04/2015 a 30/04/2015 - Período Específico

Ciclo Letivo1.Sem.2015-Pós

Curso1012 - Administração (Mestrado)

Aluno105955 - ALEXANDRE DAL MOLIN WISSMANN

Unidade Acadêmica:Instituto de Educação (IE)

Código:09185P

Disciplinas a Trancar:TE EC: Docência na Educação Superior

Turma:U - Vagas:0

MatricularVoltarVisualizar Horários

Busca - Mozilla Firefox

https://www.sistemas.furg.br/aplicacoes/busca/index.php?parametro=FeDXsKTZuVntf95E7Z%2BI

Código e/ou Nome da Disciplina

09185P

Pesquisar

Código	Disciplina
09185P	TE EC: Docência na Educação Superior

4. Matrícula de alunos

4.2. Matrícula por Disciplina

Este programa permite matricular vários alunos numa dada turma em uma única operação dentro do ciclo letivo em que matrículas são permitidas;

- Confira no cabeçalho, em '**Duração da Fase**', o período válido para matrícula.

- Se a presente data estiver fora do período reservado aos acertos de matrícula o ícone para matricular alunos não aparecerá entre os demais, e a CCPG deve solicitar a DIPOSG, por e-mail abertura do Sistema.



ACADÊMICO

Alunos

Ciclo Letivo

Oferta

Matrículas e Consultas do
Ciclo Letivo

Verificações da
Coordenação de Curso

Verificações da
Unidade Acadêmica

Verificações
Administrativas

Cadernos e Atas

Consultas por Curso

Consultas por Unidade
Acadêmica

Ingressantes

Mobilidade Acadêmica

Matrículas por Aluno

Matrículas por
Disciplina

Disciplinas em
Funcionamento na
Unidade Acadêmica

Disciplinas em
Funcionamento no
Curso

Matriculados - Outros
Relatórios

Estatística de Vagas do
Curso

Estatística de Vagas da
Unidade Acadêmica

Total de Alunos por
Curso

Formulário Horário

Notas

Formatura

Cursos, O.S. e Coord.

Trocar Perfil

Perfis

Solicitações

Painel de Controle

Sair

★ Matrículas por Disciplina

Duração da Fase 02/01/2015 a 31/03/2015 - período já encerrado

Ciclo Letivo 1.Sem.2015-Pós

Curso Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais (Doutorado) (1009)

Turma a Matricular 15021P / U - Metodologia Científica e Elaboração de Projetos (vagas=26)

Selecione os alunos a matricular e depois clique no ícone **Matricular Alunos**:



	Matrícula	Nome do Aluno	Ingresso	Matriculado	Aprovado	Coincid. de Horário	Apto à Disciplina	Tipo Aluno
☐	103239	CLAUDIO ROSSANO TRINDADE TRINDADE	1.Sem. de 2015		Aprovado			
☐	103240	DANIÉLI SAUL DA LUZ	1.Sem. de 2015	Apto	à	matrícula	na turma	
☐	103241	LEONARDO MARQUES FURLANETTO	1.Sem. de 2015		Aprovado			
☐	103242	MELISE LUCAS SILVEIRA	1.Sem. de 2015		Aprovado			
☐	103243	SÔNIA HUCKEMBECK	1.Sem. de 2015		Aprovado			
☐	103401	CAROLINA TRINDADE PERRY	1.Sem. de 2015	Turma U				Especial
☐	104807	ADNA FERREIRA DA SILVA	1.Sem. de 2015	Turma U				
☐	104809	CAROLINE IGANSI DUARTE	1.Sem. de 2015	Turma U				
☐	104810	GISELLE XAVIER PERAZZO	1.Sem. de 2015	Turma U				
☐	104811	LETÍCIA COUTELLE HONSCHA	1.Sem. de 2015	Apto	à	matrícula	na turma	

Busca - Mozilla Firefox

https://www.sistemas.furg.br/aplicacoes/busca/index

Código e/ou Nome da Disciplina

15021

Disciplina	Código	Turma
Metodologia Científica e Elaboração de Projetos	15021P	U



4. Matrícula de alunos

4.3. Imprimir Caderno de Chamada para os Alunos

Após as matrículas, a CCPG pode gerar o CADERNO DE CHAMADA

Acesse o “**CICLO LETIVO**” escolhido,

A seguir “**ACADÊMICO**” => “**MATRICULAS E CONSULTAS DO CICLO LETIVO**” => “**CADERNOS E ATAS** ” => “**CADERNO DE CHAMADA**”.

Procure a Unidade Acadêmica, selecione a disciplina que deseja imprimir o caderno de chamada.

Selecione-a e clique no símbolo “**IMPRESSORA**”.

Será gerado um arquivo em formato “**PDF**”.

Se precisar de Capas de Caderno de Chamada, a CCPG pode solicitar à DIPOSG, através de De/Para.



- ACADÊMICO
 - Alunos
 - Ciclo Letivo
 - Oferta
 - Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo
 - Verificações da Coordenação de Curso
 - Verificações da Unidade Acadêmica
 - Verificações Administrativas
 - Cadernos e Atas
 - Caderno de Chamada Provisório
 - Caderno de Chamada - Etiquetas
 - Consultas por Curso
 - Consultas por Unidade Acadêmica
 - Ingressantes
 - Mobilidade Acadêmica
 - Matrículas por Aluno
 - Matrículas por Disciplina
 - Disciplinas em Funcionamento na Unidade Acadêmica
 - Disciplinas em Funcionamento no Curso
 - Matriculados - Outros
 - Relatórios
 - Estatística de Vagas do Curso
 - Estatística de Vagas da

Trocar Perfil Perfis Solicitações Pannel de Controle Sair

Caderno de Chamada

Ajuda SIA-GRAD050

Ciclo Letivo 1.Sem.2015-Pós

Unidade Acadêmica Escola de Enfermagem (EEnf)



	Código	Turma	Duração	Nome da Disciplina
☒	18050P	U	Sem	Conceito de Saúde e seus Nexos no Trabalho da Enfermagem/Saúde
☐	18052P	U	S	
☐	18055P	U	S	
☐	18063P	U	S	
☐	18081P	U	S	
☐	18082P	U	S	
☐	18086P	U	S	
☐	18087P	U	S	
☐	18088P	U	S	
☐	18089P	U	S	
☐	18090P	U	S	
☐	18091P	U	S	
☐	18096P	U	Ano	Formação teórica integrada ref. ao Sistema Unico de Saúde
☐	18097P	U	Ano	Formação teórica integrada ref. à Saúde da Família

imprimir_chamada.php - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Histórico Favoritos Ferramentas Ajuda

https://www.sistemas.furg.br/sistemas/siagrad/aplicacoes/caderno_chamada/imprimir_chamada.php

Página: 1 de 5 Zoom automático

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
Unid. Acad.: EEnf - Escola de Enfermagem
Disciplina ... 18050P - Conceito de Saúde e seus Nexos no Trabalho da
Turma U
C.H.Semanal.: 3

CADERNO DE CHAMADA
1.Sem.2015-Pós - Conceito Final
Aulas Previstas: 45
Aulas Dadas:

Nome	Curso	Matric	Presenças	10	20	30	Total
AMANDA GUIMARÃES FERREIRA	931	104153					

4. Matrícula de alunos

4.4. Imprimir comprovante de Matrícula para os Alunos

Estando no “**CICLO LETIVO**” escolhido,

- aponte o mouse para a Guia “**ACADÊMICO**” =>
“**MATRICULAS E CONSULTAS DO CICLO LETIVO**” =>
MATRÍCULA POR ALUNO.

- escolha o curso e o aluno a assinalar, clique no ícone, 'Imprimir Comprovantes', para gerar na tela o comprovante de matrícula no formato PDF para os alunos



- ACADÊMICO
 - Alunos
 - Ciclo Letivo
 - Oferta
 - Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo
 - Verificações da Coordenação de Curso
 - Verificações da Unidade Acadêmica
 - Verificações Administrativas
 - Cadernos e Atas
 - Consultas por Curso
 - Consultas por Unidade Acadêmica
 - Ingressantes
 - Mobilidade Acadêmica
 - Matrículas por Aluno
 - Matrículas por Disciplina
 - Disciplinas em Funcionamento na Unidade Acadêmica
 - Disciplinas em Funcionamento no Curso
 - Matriculados - Outros
 - Relatórios
 - Estatística de Vagas do Curso
 - Estatística de Vagas da Unidade Acadêmica
 - Total de Alunos por Curso
 - Formulário Horário
- Notas

Trocar Perfil Perfis Solicitações Pannel de Controle Sair

Matrículas por Aluno

Ajuda SIA-GRAD032

Duração da Fase 06/04/2015 a 30/04/2015 - Período Específico

Ciclo Letivo 1.Sem.2015-Pós

Curso 1012 - Administração (Mestrado)



	Matrícula	Nome do Aluno	Ano/Semestre de Ingresso	QSL	Matriculado	Tipo Aluno
☒	105955	ALEXANDRE DAL MOLIN WISSMANN	2015/1	1012115	Sim	
☐	105956	ALÉXIA FERNANDES ROCHA				
☐	105957	ALINI GOMES FERREIRA				
☐	105958	AMANDA RIBEIRO DA LUZ				
☐	105959	ANA PAULA NOGUEIRA E SILVA				
☐	105960	ANAJARA ARVELOS MARTINS				
☐	105961	ANNE ALEXANDRA MICHAELLO MAR				
☐	105962	FELIPE AGUIRRE GONÇALVES				
☐	105963	FERNANDA DOS SANTOS GERI				
☐	105964	JONATAS WENDLAND				
☐	105965	MARCOS ANDRÉ SOARES FARIAS				
☐	105966	MICHELE COSTA MACHADO				
☐	105967	RICARDO MACHADO LÉO				

comprovantes_de_matricula.php - Mozilla Firefox

https://www.sistemas.furg.br/sistemas/siagrad/aplicacoes/matricula_aluno/comprovantes_de_matricula.php

Página: 1 de 1 80%

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
SISTEMA DE INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

PROFESP / DIPOSG / CAP
COMPROVANTE DE MATRÍCULA

Aluno : 105955 - ALEXANDRE DAL MOLIN WISSMANN
Curso : 1012 - Administração (Mestrado)

1.Sem.2015-Pós
28/04/2015

Código - Turma	Disciplina - Componente Curricular	Aulas *	Duração	Horários
07111P - U	Administração de Marketing	3	Semestre	38 39 40
07122P - U	Métodos Quantitativos em Administração	3	Semestre	22 23 24
07125P - U	Relações de Trabalho (PPG ADM)	3	Semestre	51 52 53
07126P - U	Seminários de Pesquisa em Administração	1	Semestre	54
07131P - U	Teorias Organizacionais	3	Semestre	6 7 8

5. Alteração curriculares

5.1 Inclusão de disciplinas novas no QSL do curso

5.2 Alteração de Características de disciplinas no QSL do curso

Pré-requisitos:

- ❖ Nome da disciplina a ser criada no sistemas.furg.br
 - ❖ Caráter da disciplina: obrigatória, optativa, eletiva, tópico especial.
 - ❖ Carga Horária: Total e Semanal
 - ❖ Número de Créditos
 - ❖ Responsável (is) : Nome do ministrante
 - ❖ Lotação : Nome da Unidade Acadêmica
 - ❖ Período : Semestre e ano de início de vigência da criação
 - ❖ Conteúdo Programático, bibliografia, ementa da disciplina
 - ❖ Ata de aprovação da Unidade Acadêmica e
 - ❖ Ata de aprovação da CCPG (se houver)
-



5. Alteração curriculares

5.1 Inclusão de disciplinas novas no QSL do curso

5.2 Alteração de Características de disciplinas no QSL do curso

Procedimentos:

❖ Se for disciplina Tópico Especial, eletiva (obrigatória), ou optativa, deve-se abrir processo junto ao Protocolo, munido destes documentos acima, e Memorando da CCPG dirigido a DIPOSG.

Ob.: Quando de Criação de TE, a CCPG pode optar por mencionar o período de vigência deste Tópico Especial, e desta forma a disciplina será excluída do QSL do Curso e ficará Inativa na Unidade Acadêmica.

.



5. Alteração curriculares

5.1 Inclusão de disciplinas novas no QSL do curso

5.2 Alteração de Características de disciplinas no QSL do curso

Procedimentos:

❖ O processo segue para a Diretoria de Pós-graduação, que analisa e encaminha para uma Câmara do COEPEA, mas, se necessário o encaminha para o CPG (Comitê de Pós-Graduação), para apreciação, aprovação e após o encaminha para uma Câmara do COEPEA.

❖ Após, o processo retorna do COEPEA, para a DIPOSG, onde a Coord. de Adm. Programas executa o constante em Deliberação, e comunica formalmente a Unidade Acadêmica e a CCPG.

5. Alteração curriculares

5.3 Exclusão de disciplinas no QSL do curso

Pré-requisitos:

- ❖ Nome e Código da disciplina a ser excluída;
 - ❖ Caráter da disciplina: obrigatória, optativa, eletiva, tópico especial;
 - ❖ N° de Créditos e Carga Horária total e semanal;
 - ❖ Responsável (is) : Nome do ministrante;
 - ❖ Lotação : Nome da Unidade Acadêmica;
 - ❖ Período : Semestre e ano de início de vigência da alteração;
 - ❖ Ata de aprovação da Unidade Acadêmica;
 - ❖ Ata de aprovação da CCPG (se houver).
-



5. Alteração curriculares

5.3 Exclusão de disciplinas no QSL do curso

Procedimentos:

- ❖ São os mesmos adotados para os itens 5.5.1 e 5.5.2





6. Digitação de Conceitos / Notas dos alunos

- Estas Instruções são viáveis para etapa ainda não fechada pelo(a) docente.
 - Para **Etapa já fechada pelo(a) docente**, a alteração de nota / frequência, é um procedimento reservado aos responsáveis pela Unidade Acadêmica com perfil de Diretor(a) ou Secretário(a), ondee devem efetuar a reabertura do sistema, para as alterações em conjunto com o(a) docente responsável pela turma.
-

6. Digitação de Conceitos / Notas dos alunos

Procedimentos da Digitação

- O(a) Professor(a) responsável pela disciplina, deve selecionar o ciclo letivo desejado;
 - Em seguida, clicar em “Acadêmico / Notas / Digitação de Notas”;
 - Aparecerá a lista das turmas atribuídas pela Unidade Acadêmica ao(à) Docente e em funcionamento no ciclo;
 - Escolher a turma que deseja digitar marcando-a com um clique no campo de seleção, o quadrado em branco mais a esquerda na linha correspondente à turma desejada;
 - Clicar no ícone (Digita / Altera Notas);
 - Aparecerá a lista completa dos alunos da turma selecionada com espaço para a nota e a frequência de cada aluno;
 - Digitar as notas e frequências dos alunos, bem como o total de aulas lecionadas na etapa em questão;
-

6. Digitação de Conceitos / Notas dos alunos

Procedimentos da Digitação

- Clicar nos botões existentes abaixo da lista de alunos, conforme o desejado:

SALVAR - salva as notas e frequências digitadas, mas não fecha a etapa;

FECHAR - salva as notas e frequências digitadas, e fecha a etapa;

VOLTAR - volta à tela anterior sem salvar o que foi digitado, e nem fechar a etapa;

Ob.: nas três situações o programa retorna à lista de turmas do(a) Professor(a), sendo necessário fechar uma etapa para se ter acesso à próxima turma.

6. Digitação de Conceitos / Notas dos alunos

Procedimentos da Digitação

- IMPORTANTE ⇔ diferença entre **SALVAR** e **FECHAR**:

SALVAR - salva as notas e frequências digitadas, mas não dá por encerrado o trabalho de digitação naquela etapa, de modo que o(a) Professor(a), ao escolher novamente esta turma na opção "Digitar Notas", voltará a ter a mesma etapa na tela, agora com as notas anteriormente digitadas.

FECHAR - além de salvar o que foi digitado, dá por encerrada a digitação da etapa em questão; onde além de permitir digitar a próxima etapa, exporta estas menções no respectivo histórico de cada aluno.



7. Titulação dos alunos

Após a Defesa de Dissertação ou Tese, a CCPG deve titular o aluno na Plataforma Sucupira, em Trabalhos de Conclusão, utilizando o login e senha do(a) Coordenador(a).

Perante a CAPES o aluno titula quando do ato da Defesa de sua Dissertação ou Tese, e para a FURG, o aluno titula quando preenche todos os requisitos estipulados pelo curso para obtenção do Diploma.

Orientações detalhadas constam no Manual da Plataforma Sucupira, no sítio <https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/>

Painel de Módulos >> Portal da Instituição de Ensino >> Trabalho de Conclusão de Curso >> Cadastrar

 Listar Trabalho de Conclusão de Curso

(1)Dados Gerais

(2)Detalhamento

(3)Contexto

(4)Banca Examinadora

(5)Financiador

(6)Documento

(7)Atividade Futura

*Título

Autor

*Discente



*Abreviatura



*Data de defesa



*Nova Situação

-- SELECIONE --



Cancelar

Próximo >>

7. Titulação dos alunos

Procedimentos da Coordenação de Curso

Após a CCPG verificar se o aluno preencheu todos os requisitos para a Titulação, ela deve solicitar à DIPOSG, emissão do Diploma para o discente, por meio de Memorando, e anexando a Ata ou Parecer de Defesa de Dissertação ou Tese.

Segue a seguir, o texto sugerido às CCPG's para redigir o referido Memorando:

5.7. Titulação dos alunos

Modelo de Memorando da CCPG à DIPOSG

Assunto: Emissão de Diploma

Solicitamos a emissão de diploma, tendo em vista a conclusão do curso de Mestrado OU Doutorado em (Citar Nome do Curso), para o aluno 91234 - Fulano de Tal, cuja defesa ocorreu em Data da Defesa.

Título : “Digite o Título da Dissertação ou Tese”

As versões finais foram entregues na Secretaria da Coordenação do curso, e homologadas pela coordenação.

O(a) aluno(a) cumpriu todas as exigências previstas nas normas do PPG em Data da homologação.

Atenciosamente.

Prof^o a Nome do(a) Coordenador(a)
Coord de Curso de PG

7. Titulação dos alunos

Procedimentos da Diretoria de Pós-graduação

- Ao receber os documentos da CCPG, Memorando e Ata de Defesa ou Parecer, a DIPOSG confere os dados dos alunos:
 - Documentação acadêmica (RG e Cert Nasc ou Cas legíveis)
 - Número de créditos mínimos para titulação,
 - Titulação na Plataforma Sucupira,
 - Situação de quitação junto à Biblioteca,
 - Situação junto a Biblioteca Digital de Teses e Dissertações – BDTD - <http://www.argo.furg.br/?BDTD>
-



Pesquisa

Meu Espaço

Bases de Dados

Contato

Pesquisa

Biblioteca: FURG - Biblioteca Digital de Teses e Dissertações

Programa: TODOS

Título: TODOS

Resumo: Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física (4)

Mestrado Profissional em História (35)

Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional (9)

Assunto: Administração (1)

Aquicultura (40)

Autor: Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais (82)

Ciências da Saúde (1)

Orientador: Ciências Fisiológicas (126)

Computação (27)

Banca: Direito (22)

Economia Aplicada (1)

Data de defesa: Educação (43)

Educação Ambiental (266)

Educação em Ciências (138)

Pesquisar Enfermagem (197)

Engenharia e Ciência de Alimentos (17)

Total de teses e dissertações: 1629

7. Titulação dos alunos

Procedimentos da Diretoria de Pós-graduação

- Se houver alguma pendência, devolveremos o Memorando, para solucionar as pendências.
 - Enquanto o Diploma não for emitido, a DIPOSG poderá emitir, à pedido do aluno, a Certidão de Conclusão de Curso.
-

8. Plano de Ensino de Disciplinas

O que é:

Documento com diversas informações sobre a Disciplina e o planejamento do seu desenvolvimento;

Objetivos do Projeto:

Dar visibilidade das informações do Plano de Ensino às Unidades Acadêmicas, Coordenações de Curso, Professores, Alunos e público externos;

Permitir um preenchimento mais rápido por parte dos Professores;

Permitir o controle do preenchimento;

8. Plano de Ensino de Disciplinas

Informações do Plano de Ensino:

Para melhor poder trabalhar as diversas informações que compõem o Plano de Ensino, este foi dividido em partes que são:

Informações de Funcionamento;

Ementa;

Informações Básicas;

Bibliografia;

8. Plano de Ensino de Disciplinas

Informações do Plano de Ensino no sistemas.furg.br:



The screenshot displays the SIA-BASE system interface. At the top, the logo of FURG is visible on the left, and the text "Ciclo Letivo: 1.Sem.2017-Pós" and "Sistema de Informações Acadêmicas" is on the right. Below the header, there is a navigation bar with tabs: "ACADÊMICO", "OS", "SIA-BASE", and "Trocar Perfil". The "ACADÊMICO" tab is selected. A dropdown menu is open under "ACADÊMICO", listing various options. The option "Disciplinas e Planos de Ensino" is highlighted. A secondary dropdown menu is open for this option, listing several sub-options, with "Plano de Ensino - Unid. Acadêmica" being the selected item.

Ciclo Letivo: 1.Sem.2017-Pós
Sistema de Informações Acadêmicas

ACADÊMICO | OS | SIA-BASE | Trocar Perfil

- Oferta
- Matrículas e Consultas do Ciclo Letivo
- Notas
- Formatura
- Cursos, QSLs, Coord. Cursos e Unid. Acad.
- Disciplinas e Planos de Ensino**
 - Disciplinas
 - Disciplinas em Inglês
 - Tipos de Disciplinas no QSL
 - Grupos de Equivalência
 - Tipos de Disciplinas
 - Plano de Ensino - Unid. Acadêmica**
 - Plano Ensino - Professor
 - Plano Ensino - Curso
 - Plano de Ensino - Bibliografia por Curso
 - Plano de Ensino - Aluno
- Professores
- Processo Seletivo de Ocupação Vagas Ociosas
- Informações para Órgãos da FURG
- Informações p/Órgãos de fora da FURG
- Informações Gerenciais
- Egressos (Formados)

8. Plano de Ensino de Disciplinas

A seguir se apresenta um detalhamento de cada parte e a maneira de seu preenchimento.

1. Informações de Funcionamento: já vem preenchida pela DIPOSG, conforme as características da Disciplina extraídas da Deliberação que a criou ou a alterou :

Unidade Acadêmica;

Disciplina;

Turma;

Semestre e Ano do seu funcionamento;

Duração;

Carga Horária Total (em horas);

Aulas por Semana;

Créditos;



★ Disciplinas - Alterar

Código	07124P
Nome	Pesquisa Operacional
Nome em Inglês	
Nome Reduzido	Pesquisa Operacional
Nível de Ensino	Pós-Graduação
Tipo de Disciplina	Disciplina Normal
Ativa	☐ Não ☒ Sim
Data de Criação	13/02/2015

Documento de Criação

Número	13
Tipo	Deliberação
Emissor	Pleno do COEPEA

Alterar

Voltar

Informações

Informações

SIA-GRAD061.003



	Ciclo Letivo	Duração	Avaliação	C.H. Semanal	C.H. Total Relógio	Total de Aulas	Unidade
	2015/1	Semestral	Conceito Final	3	45	45	ICEAC - Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis

Apresentado 1 registro.

8. Plano de Ensino de Disciplinas

2. Ementa: é definida pela Deliberação que criou/alterou a Disciplina. A responsabilidade do preenchimento desta informação no Sistema é da Unidade Acadêmica.

3. Informações Básicas: definem como a Disciplina/Turma irá funcionar, o preenchimento é feito pelo(s) Professor(es) da Disciplina. As informações a preencher são:

Objetivos;

Metodologia e procedimentos;

Avaliação;

Conteúdos;

Conteúdos Adicionais;

★ Plano de Ensino - Unid. Acadêmica

[Ajuda](#) ACADÊ

Ciclo Letivo 1.Sem.2017-Pós

Unidade Acadêmica EE - Escola de Engenharia (EE)



	Código	Turma	Informações Básicas	Bibliografia Básica	Bibliografia Complementar	Ementa	Validado	Duração	Aulas p/ Semana	Disciplina
☐	04121P	U	Sim	3 livro(s)	1 livro(s)	Sim	Sim	Semestral	3	ESTRUTURA E PROPRIEDADES DOS MATERIA
☒	04123P	U	Sim	3 livro(s)	5 livro(s)	Sim	Sim	Semestral	3	CORROSÃO E PROTEÇÃO
☐	04126P	U	Sim	2 livro(s)	4 livro(s)	Sim	Sim	Semestral	3	PROJETO DE UNIÕES SOLDADAS

4 pendências biblio.

★ Plano de Ensino - Unid. Acadêmica - Ementa

ACADÊMICO801

Ciclo Letivo

Unidade Acadêmica EE - EE - Escola de Engenharia

Disciplina 04120P - METALURGIA DA SOLDAGEM

Ementa Introdução à metalurgia de soldagem. Energia e calor adicionado. Ciclo térmico. Transformações na zona fundida termicamente afetada. Soldabilidade dos metais. Defeitos de soldagem: trincas a frio e a quente. Tensões e deformações em soldagem; Funções dos tratamentos aplicados em soldagem.

Voltar

Unidades Acadêmicas preenchem a **Ementa** de cada uma de suas Disciplinas

★ **Plano de Ensino - Unid. Acadêmica**

[Ajuda](#) ACADÊM

Ciclo Letivo 1.Sem.2017-Pós

Unidade Acadêmica

EE - Escola de Engenharia (EE)



	Código	Turma	Informações Básicas	Bibliografia Básica	Bibliografia Complementar	Ementa	Validado	Duração	Aulas p/ Semana	Disciplina
☒	01014P	U	Sim	4 livro(s)	5 livro(s)	Não Possui	Não	Semestral	3	FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA
☐	03004P	U	Não Possui	Não Possui	Não Possui	Não Possui	Não	Semestral	3	HIDRODINAMICA

★ **Plano de Ensino - Unid. Acadêmica - Informações Básicas**

Ciclo Letivo

Unidade Acadêmica EE - EE - Escola de Engenharia

Disciplina

01014P - FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA

Turma

U

Objetivos

Proporcionar aos alunos uma retomada de uma série de tópicos relacionados à álgebra linear, álgebra vetorial, cálculo e equações diferenciais, apresentando conceitos matemáticos aplicados à modelagem e resolução de problemas.

Metodologia

Aulas expositivas com discussão de exercícios. Resolução de listas para fixação do conteúdo. Atendimento extra-class https://accounts.google.com/ServiceLogin?service=mail&passive=true&rm=false&continue=https://mail.google.com/mail/&ss=1&sc=1<mpl=default<mpicache=2&emr=1&osid=1#identifiere para

Avaliação

Ao final de cada bimestre será aplicada uma prova dissertativa, com questões totalizando 10 pontos. A média do aluno (em pontos) será computada por meio da fórmula $M=(P1+P2)/2$. Com base no valor desta média, o rendimento do estudante na disciplina receberá conceito de acordo com a seguinte escala:

Conteúdos

Unidade 1 - Matrizes e Determinantes
Operações com matrizes;
Operações elementares com linhas;
Matriz em forma de escada;
Matriz reduzida escalonada por linhas;
Inversão de matrizes;
Determinantes. Regra de Cramer.
Unidade 2 - Sistemas de Equações Lineares

Conteúdos Adicionais

Material adicional (disponibilizado em pdf):
- Derivada direcional de campo vetorial e sua interpretação física;
- Divergência de um campo vetorial e sua interpretação física;
- Rotacional de um campo vetorial e sua interpretação física;
- Campos irrotacionais e incompressíveis;
- Campos conservativos e cálculo de funções potenciais.

Alterar

Voltar

Professores
preenchem
**Informações
Básicas** das
Disciplinas/Turma
s que ele leciona
no ciclo letivo

8. Plano de Ensino de Disciplinas

4. Bibliografia: é a bibliografia recomendada para a Disciplina, o seu preenchimento é feito pelo(s) Professor(es).

Foi dividida em **Bibliografia Básica e Complementar**.

As informações a preencher são:

Autor;

Título;

Sub-Título;

Imprensa (Local, Editora e Ano de Publicação);

ISBN;

Ciclo Letivo em que foi Afastado;

É recomendado um número em torno de:

cinco Bibliografias Básicas e

cinco Bibliografias Complementares para cada Disciplina.

☆ Plano de Ensino - Unid. Acadêmica

AjudaACADÊMICO

Ciclo Letivo 1.Sem.2017-Pós

Unidade Acadêmica EE - Escola de Engenharia (EE)



	Código	Turma	Informações Básicas	Bibliografia Básica	Bibliografia Complementar	Ementa	Validado	Duração	Aulas p/ Semana	Disciplina
☒	01014P	U	Sim	4 livro(s)	5 livro(s)	Não Possui	Não	Semestral	3	FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA
☐	03004P	U	Não Possui	Não Possui	Não Possui	Não Possui	Não	Semestral	3	HIDRODINAMICA

☆ Plano de Ensino - Unid. Acadêmica - Bibliografia

ACADÊMICO

Ciclo Letivo

Unidade Acadêmica EE - EE - Escola de Engenharia

Disciplina 01014P - FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA

Voltar



	Ciclo Letivo Cadastramento	Nr Obra (Biblioteca)	Capa	Título	Autor(es)	Volumes	Tipo de Bibliografia	Ciclo Letivo Afastamento
☐	1.Sem.2015-Pós	RG001272100		Cálculo	Thomas, George B.	v. 1 v. 2	Básico	

Professores atualizam a **Bibliografia** das Disciplinas/Turmas que ele leciona no ciclo letivo

8. Plano de Ensino de Disciplinas

Sistemática de Preenchimento:

- Professores preenchem **Informações Básicas** e atualizam a **Bibliografia** das Disciplinas/Turmas que ele leciona no ciclo letivo;
 - Unidades Acadêmicas preenchem a **Ementa** de cada uma de suas Disciplinas ;
 - Coordenação de Curso valida os **Planos de Ensino** de cada uma de sua Disciplinas/Turmas do seu Curso;
-

8. Plano de Ensino de Disciplinas

Modelo de Documento.



FURG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
EMENTAS DAS DISCIPLINAS CURSADAS
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FISIOLÓGICAS
NÍVEL DOUTORADO

DISCIPLINA: ASPECTOS TEÓRICOS DA ADAPTAÇÃO FISIOLÓGICA

CÓDIGO: FG005

EMENTA: Homeostasia, ~~enantiostasia~~ e adaptação. Pressupostos básicos da adaptação fisiológica. Alterações do meio e estado interno. Curso temporal da resposta adaptativa. Padrões de aclimatação.

Carga Horária: 15 horas

Créditos: 01

Docente: Prof. Dr. Euclides Antônio Santos Filho

Bibliografia:

Bligh, J. - Cloudsley-Thompson, J.L. & MacDonald, A.G. Environmental Physiology of Animals. Wiley, London, 1976.

Quay, G.N. Physiological Animal Ecology. Wiley, London, 1993.

Schmidt-Nielsen, K. Fisiologia Animal: Adaptação e Meio Ambiente, Santos Livraria Editora, São Paulo, 2002.

Willmer, P., Stone, G. & Johnston, I. Environmental physiology of animals, 2nd ed. Blackwell, Oxford, 2004.

Periódicos atualizados, tais como: J. Comp. Physiol., Comp. Biochem. Physiol. A., Physiol. Biochem. Physiol., Am. J. Physiol., Physiol. Rev.

Visualizando informações do curso no sítio da FURG.

The screenshot displays the FURG website interface. The top navigation bar includes links for Ouvidoria, Processo Seletivo, Matrículas, Telefones, Sistemas, Webmail, and RSS. The main header features the FURG logo and the text 'Universidade Federal do Rio Grande - A universidade dos ecossistemas costeiros e oceânicos'. A search bar is located on the right. The left sidebar contains a list of links under the 'Acesse' section, with a red arrow pointing to 'Processo Seletivo de Ocupação de Vagas Ociosas'. The main content area shows a calendar for May 2017 and a section titled 'Pesquisa e Inovação para a sociedade'. The right sidebar contains a list of links under the 'Serviços' section, with a red arrow pointing to 'Pós-Graduação'. The bottom navigation bar includes links for Graduação, Pós-Graduação, and Ensino Fundamental, with a red arrow pointing to 'Graduação'.

FURG Universidade Federal do Rio Grande
A universidade dos ecossistemas costeiros e oceânicos

Acesse

- Acesso à Informação
- Sisu - FURG
- Processo Seletivo de Ocupação de Vagas Ociosas
- Ensino
- Pesquisa
- Extensão
- Educação a Distância
- PPI - PDI
- Política Ambiental
- Política de Comunicação
- Avaliação Institucional
- Concursos / Seleções
- Biblioteca
- Fale conosco

Serviços

- Estudantes
- Professores
- Técnico-administrativos
- Utilidades
- WebMail
- Repositório Institucional
- Calendário Universitário
- Guia Acadêmico

Estrutura da Universidade

- FURG
- Atual Administração Superior

Maio 2017

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

16ª MOSTRA DA PRODUÇÃO UNIVERSITÁRIA

Pesquisa e Inovação para a sociedade

Ensino

A Universidade Federal do Rio Grande, inserida no ecossistema costeiro, tem a filosófica vocacionada para as características históricas, culturais e sociais próprias de seu ambiente e regional, com a missão institucional de "promover a educação plena, enfatizando a formação geral que contemple a técnica e as humanidades".

Neste contexto, preconiza o ensino com base no entendimento de que a Educação, ao reconstruir e socializar o conhecimento, tem a tarefa fundamental de formar cidadãos capazes de posicionar-se de maneira crítica, responsável e construtiva. Portanto, capazes criativamente no contexto social de que fazem parte e exercer seus direitos, promovendo a integração harmônica entre o ser humano e o meio ambiente.

Assim, o Ensino é visto como uma prática social específica, no âmbito do processo de ensino que demanda a mediação entre professores e estudantes. O ensino constitui-se em um processo criador e recriador de conhecimento e cultura e não em movimento de simples transmissão de conhecimento pelo professor. Ensinar implica articulação com aprender e, nesse sentido, a participação do estudante é fundamental para que o ato de ensinar se efetive na sua complexidade, uma vez que a aprendizagem é um processo que envolve também os múltiplos saberes constituídos pela diversidade cultural desses atores.

A partir desta compreensão de Ensino, o Projeto Político Pedagógico da Instituição orienta para a implementação de espaços de formação que articulem ensino, pesquisa e extensão, com base na ética, na política e também na dimensão estética-expressiva, visando à produção crítica de conhecimento, com o propósito de formar não apenas um profissional, mas um cidadão comprometido com os desafios e exigências do mundo contemporâneo.

Para saber mais

- Página da Proesp
- Doutorado
- Mestrado
- Especialização
- Residência

Graduação

Pós-Graduação

Ensino Fundamental

Nível de Ensino:

Doutorado

Cursos:

Aquicultura (Doutorado)

Escolha

Informações

Aquicultura

[Site oficial do curso](#)

Contato:

Fone: +55 53 32

E-mail: [aquicultu](#)

Reconhecimen

Curso homologa

Aquicultura (Doutorado)

Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais (Doutorado)

Ciências da Saúde (Doutorado)

Ciências Fisiológicas (Doutorado)

Educação Ambiental (Doutorado)

Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde (Doutorado)

Enfermagem (Doutorado)

Engenharia e Ciência de Alimentos (Doutorado)

História da Literatura (Doutorado)

Modelagem Computacional (Doutorado)

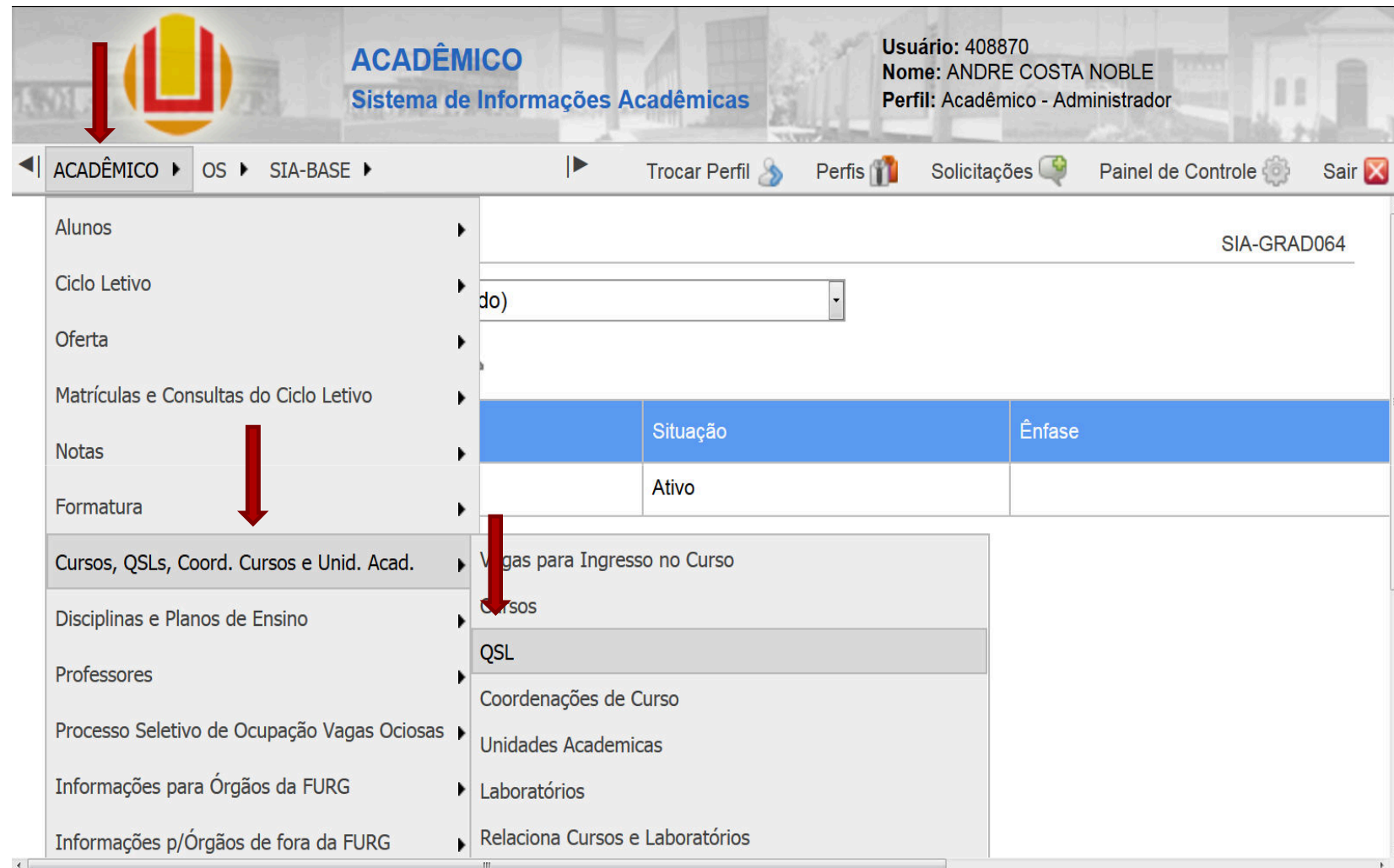
Oceanografia Biológica (Doutorado)

Oceanografia Física, Química e Geológica (Doutorado)

Química Tecnológica e Ambiental (Doutorado)

012, seq. 1, p. 25)

Visualizando QSL do Curso no sistemas.furg.br



The screenshot displays the ACADÊMICO system interface. At the top, the header includes the logo, the title "ACADÊMICO Sistema de Informações Acadêmicas", and user information: "Usuário: 408870", "Nome: ANDRE COSTA NOBLE", and "Perfil: Acadêmico - Administrador".

The navigation menu on the left lists various options, with a red arrow pointing to "Cursos, QSLs, Coord. Cursos e Unid. Acad.". The main content area shows a table with columns "Situação" and "Ênfase". The table contains one row with the value "Ativo".

A secondary menu is visible on the right, with a red arrow pointing to "QSL".

Situação	Ênfase
Ativo	

Visualizando QSL do Curso no sistemas.furg.br



ACADÊMICO
Sistema de Informações Acadêmicas

Usuário: 408870
Nome: ANDRE COSTA NOBLE
Perfil: Acadêmico - Administrador

ACADÊMICO ▸ OS ▸ SIA-BASE ▸

Trocar Perfil  Perfis  Solicitações  Painel de Controle  Sair 

☆ QSL

SIA-GRAD064

Curso 901 - Oceanografia Biológica (Mestrado)



	Código QSL	Ciclo Letivo de Início	Situação	Ênfase
	901179	1.Sem.1979	Ativo	

Apresentado 1 registro.

Visualizando QSL do Curso no sistemas.furg.br



ACADÊMICO
 Sistema de Informações Acadêmicas

ACADÊMICO > OS > SIA-BASE >

☆ QSL - Visualizar

Dados Gerais
 Dados Complementares

Curso: 901 - Oceanografia Biológica (Mestrado)
 Código QSL: 901179
 Regime: Por Disciplina
 Situação: Ativo
 Grau Acadêmico: Mestrado
 Ênfase:
 Habilitação:
 Créditos: 20
 Ciclo Letivo de Início: 1.Sem.1979
 Ciclo Letivo de Fim:

Voltar

Disciplinas do QSL

Disciplinas do QSL
 Ajuda SIA-GRAD084.001

☐	Código	Disciplina	Semestre	Tipo	Duração	Horas	Pré-Req: CH	Pré-Req: Disciplinas	Pré-Req: Formando	Impede Progressão	Permite Antecipação	Ementa
☐	01053P	Estatística Experimental	1	Optativa	Semestral	30						Noções básicas de experimentação. Os delineamentos experimentais; Verificação dos requisitos para a Análise da Variância; Experimentos inteiramente ao acaso; Experimentos em blocos ao acaso; A comparação de médias; O estudo das interações; Experimentos fatoriais (2k e 3k); Efeitos fixos e aleatórios; Experimentos hierárquicos; Experimentos em parcelas subdivididas; Análise de covariância; Experimentos com medidas repetidas;
☐	01054P	Estatística Multivariada	1	Optativa	Semestral	30						Noções básicas de amostragem; Tópicos em álgebra de matrizes e vetores; Variáveis aleatórias multidimensionais; Distribuição Normal Multivariada; Inferência: T2 de Hotelling; MANOVA; Análise de Componentes Principais; Análise Fatorial; Análise de Agrupamentos; Escalonamento Multidimensional Métrico e Não Métrico; Outros tópicos: análise de correlação canônica; Análise Discriminante, Análise de Correspondência;
☐	01072P	ANÁLISE BAYESIANA DE DECISÃO	1	Optativa	Semestral	30						
☐	01077P	TE OB:MOD ESP-TEMP REC MAR	1	Optativa	Semestral	15						
☐	01181P	TE OB: Modelos de Distribuição Espacial com R-INLA	1	Optativa	Semestral	15						
☐	11029P	TE:ECOL.DA MEIOFAUNA MARINH	1	Optativa	Semestral	15						
☐	11044P	TE:SISTEMATICA FILOGENETICA	1	Optativa	Semestral	45						
☐	11045P	MET.E ANAL.INSTR.EM OC.QUIM	1	Optativa	Semestral	15						
☐	11087P	TE: TEC APRES RED TRAB CIEN	1	Optativa	Semestral	30						
☐	11088P	TE: HIDROQ ESTUAR IMPL ECOL	1	Optativa	Semestral	15						
☐	11089P	TE: Mergulho Científico	1	Optativa	Semestral	15						